

ATCホール利用申込書

※詳しくご記入ください。（できるだけ資料提出下さい）

NO. _____

アジア太平洋トレードセンター株式会社御中

申込日	年 月 日
-----	-------

※日付は必ず記入してください

利用ホール 該当を○で 囲んでください	・ A(AI+AII+AIII : 2,900㎡)	・ B(1,130㎡)	・ C(1,000㎡)	・ D(270㎡)
	・ E(250㎡)	・ AI+AIII/AII+AIII(600㎡)	・ AI/AII(1300㎡)	
利用期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 () 日間			
利用期間内訳 ※準備と撤去が開催 期間と重なる場合 も各別々に記入し て下さい	準備期間（設営日）	月 日 () ~ 月 日 () 日間		
	催物開催期間	月 日 () ~ 月 日 () 日間		
		開催時間： 時 分 ~ 時 分		
撤去期間	月 日 () ~ 月 日 () 日間			

催物名称	和文			
	英文			
主催者名				
利用内容 該当を○で 囲んでください	・見本市 ・展示商談会 ・販売会 ・展覧会 ・学会 ・講演会/セミナー ・総会/式典 ・その他 (利用目的を詳しくご記入ください)			
	内容：			
入場予定者数	延べ 名	1日最大 名	入場対象者	一般公開 (有料・無料) 関係者 (招待・会員・社員・組合員等)
危険物 (火気・劇薬等)	有 (具体的に：) ・無	重量物	有 (具体的に： kg) ・無	
保税展示	有 (品目：) ・無	催物案内の掲載	可 (解禁日： 年 月 日) ・不可	

【利用日程】※ホール毎に、利用日程計画を記入して下さい。

利用日程 利用ホール	月 日 曜日	月 日 曜日	月 日 曜日	月 日 曜日	月 日 曜日	月 日 曜日	月 日 曜日
ホール	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分
ホール	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分
ホール	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分
ホール	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分
ホール	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分	時 分 ↓ 時 分

項目	詳細内容
会社/団体概要 添付資料名 (カタログ、パンフレット等)	_____ _____ _____
催物 添付資料名 (企画書、チラシ、前回資料等)	_____ _____ _____

予約金納入期限	年 月 日 ()	残金納入期限	年 月 日 ()
---------	-----------	--------	-----------

以上のとおり、ATCホールの利用を申し込みます。
なお、利用にあたっては、ATCホール利用規程等を遵守します。

申込者所在地	〒 _____		
申込者 (団体名)	フリガナ _____ (印)		
代表者氏名	フリガナ _____ (印)	生年月日	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 平成 _____ 西暦
所属部署名	TEL	-	-
担当者氏名	FAX	-	-

請求先	請求書宛先名			
	郵送先住所			
	会社 (団体名)			
	担当者	部署名		役職名
氏名			TEL	- -
			FAX	- -

※以下の欄は記入しないでください

申込書受理日	年 月 日						
ID []							
	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /	/ /

(注) 暴力団の利益になり、またはそのおそれがあると認められる場合は、利用を承諾しません。
また、利用承諾後において判明した場合は、利用の承諾の取消等を行います。
その際、確認のため、大阪市暴力団排除条例に基づき大阪府警察本部に照会することがあります。